

Omavalvontasuunnitelma

Palveluntuottajan yhteystiedot

Psykologipalvelu Magga
Y-tunnus 3271745-2
Vastuhenkilö: Salla Magga
Kotikunta: Turku
puh. 041-3117336
email. psykologipalvelumagga@gmail.com

Toimipiste (vastaanotto)
Linnankatu 12 aB 24, 20100 Turku

Postitusosoite
Kalsiittikuja 6, PL 83004, 20250 Turku

Verkkolaskuosoite
Verkkolaskuosoite: 003732717452
Operaattori: Apix Messaging Oy

Toiminta-alue

Lähivastaanotto toteutuu Turussa, etävastaanotto kattaa toiminta-alueena koko Suomen.

Palvelut

Psykoterapia ja psykologipalvelut

Salla Magga on Valviran hyväksymä ja valvoma psykologi ja psykoterapeutti. Hän on Kelan palveluntuottajarekisterissä. Viitekehyksenä ovat kognitiivis-analyttinen psykoterapia (KAT), psykofyysinen lähestymistapa, EMDR- terapia.

- Pitkäkestoinen psykoterapia (Kelan tukema kuntoutuspsykoterapia, itse maksavat asiakkaat).
- Lyhytkestoinen psykoterapia (itse maksavat asiakkaat, vakuutusyhtiön, työterveyshuollon tai muun tahon maksamat).
- Psykologin keskustelukäynnit

Työskentely tapahtuu lähikontaktissa vastaanotolla tai etäyhteyden välityksellä.

Muu laillinen liiketoiminta

Toiminta-ajatus, arvot ja palvelut

Työtä ohjaavat arvot

Psykologipalvelu Magga tarjoaa laadukkaita psykologin palveluita ja psykoterapiaa. Psykoterapia- ja psykologipalveluita on tarjolla yksityisille asiakkaille. Psykologipalvelu Maggan toiminta-ajatus pohjautuu monipuoliseen psykologiseen, psykoterapeuttiseen ja psykofyysiseen työskentelyyn, toisinaan yhteistyössä muiden alan toimijoiden kanssa. Työskentelyn tavoitteena on tukea mielenterveysongelmista kärsiviä asiakkaita ja heidän kanssaan työskenteleviä sosiaali- ja terveysalan ammattihenkilöitä. Työ toteutetaan yksilöllisesti, kokonaisvaltaisesti, suunnitelmallisesti ja kunnioittavasti.

Omavalvontasuunnitelma

Työtä ohjaavat seuraavat arvot:

- turvallisuus • luotettavuus • vastavuoroisuus • avoimuus • oikeudenmukainen kohtaaminen • kunnioittaminen
- yksilöllisyyden ja koskemattomuuden kunnioittaminen • yhteistyökyky ja palvelualttius • luovuus • kehitysmuotoisuus • työntekijän omasta hyvinvoinnista huolehtiminen

Asiakkaan osallisuus ja asiakaslähtöisyys

Työskentelyn lähtökohtana on luottamuksellisuus ja psykologia ja psykoterapeuttia sitovat terveydenhuollon ammattihenkilöstöä koskevat vaitiolovelvollisuudet. (Ks. tietosuoja ja potilaan oikeusturva tiedotteet jatkossa.) Työskentelyn tavoitteet asetetaan yhdessä asiakkaan kanssa. Tavoitteita tarkennetaan säännöllisesti työskentelyn aikana.

Asiakkaan kohtelu ja itsemääräämisoikeus

Psykologipalvelu Magga noudattaa lakia terveydenhuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista. Asiakkaalla on oikeus saada terveydenhuollon toteuttajalta laadukasta ja hyvää kohtelua ilman syrjintää. Asiakasta on kohdeltava kunnioittavasti hänen ihmisarvoaan, vakaumustaan tai yksityisyyttään loukkaamatta.

Asiakkaan osallisuus

Työskentelyn lähtökohtana ovat asiakkaan yksilölliset tarpeet ja mielipiteet, toivomukset ja etu. Asiakas on keskeisessä roolissa osana työskentelyä, työskentelyn suunnitelma ja asetetut tavoitteet laaditaan yhdessä hänen kanssaan.

Asiakkaiden osallistuminen laadun ja omavalvonnan kehittämiseen

Asiakasta ohjataan antamaan palautetta koko työskentelyn ajan. Psykoterapia- ja psykologipalvelujen yhteydessä käydään työskentelyä koskevaa palautekeskustelua.

Palvelun sisällön omavalvonta

Palautteen kerääminen

Palautetta työskentelystä kerätään sekä asiakkailta että palveluita tilaavilta tahoilta. Työskentelyn päättyessä asiakkaiden kanssa käydään palautekeskustelu. Palautteet huomioidaan toiminnan ja omavalvonnan kehittämisessä.

Yhteistyö muiden palveluntarjoajien kanssa

Terveydenhuollon asiakas saattaa tarvita useita palveluja yhtäaikaaisesti – esimerkiksi lääkärikäyntejä ja muiden terveydenhuollon asiantuntijoiden palveluita. Jotta palvelukokonaisuudesta muodostuu asiakkaan kannalta turvallinen, toimiva ja hänen tarpeitaan vastaava, palveluntarjoaja tekee tarpeen mukaan yhteistyötä eri toimijoiden kanssa tai ohjaa asiakkaan asianmukaisten palveluiden äärelle. Psykoterapia-asiakkaiden kanssa selvitetään aina hoidosta vastaavan tahon yhteystiedot ja tarpeen tullen pyydetään asiakkaalta lupa olla yhteydessä lähettävään tai hoitavaan tahoon. Tällaisia tilanteita voivat olla esimerkiksi diagnosoitiin, lääkitykseen, sairauden tilan muutokseen, itsetuhoisuuteen tai muuhun terveydentilaan liittyvät tilanteet.

Asiakasturvallisuus

Potilaan oikeusturvakeinot – tiedote asiakkaalle

Omavalvontasuunnitelma

Potilaan oikeusturvakeinot

- Toimintayksikön on tiedotettava potilailleen muistutusoikeudesta riittävällä tavalla sekä järjestettävä muistutuksen tekeminen heille mahdollisimman vaivattomaksi.
- Terveyden- ja sairaanhoitoonsa tai siihen liittyvään kohteluunsa tyytymättömällä potilaalla on oikeus tehdä muistutus terveydenhuollon toimintayksikössä terveydenhuollosta vastaavalle toimijalle (Salla Magga).
- Potilas voi tehdä potilaslain mukaisen muistutuksen terveydenhuollon palveluista vastaavalle toimijalle ja/tai tehdä kantelun aluehallintovirastoon, Valviraan, Eduskunnan oikeusasiamiehelle tai valtioneuvoston oikeuskanslerille.
- Potilasasiamiehen tehtävänä on neuvoa potilasta potilaan oikeusturvaan liittyvissä asioissa. • Potilasasiamiehen yhteystiedot tulee olla helposti potilaan saatavilla.

Potilasasiamies

Potilaslaki takaa sinulle potilaana tietyt oikeudet. Näitä ovat: oikeus hyvään hoitoon ja kohteluun, hoidon tapahtuminen yhteisymmärryksessä potilaan kanssa, tiedon saantioikeus, tietosuojaja sekä potilasasiamiesjärjestelmä. Potilaiden yhdenvertaisuus edellyttää, että riippumatonta ja laadukasta potilasasiamiespalvelua on saatavillasi paikkakunnasta tai terveydenhuollon toimintayksiköstä riippumatta.

Potilasasiamiehen tehtävänä on

- neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa
- avustaa potilasta muistutuksen ja kantelun tekoon liittyvissä asioissa
- avustaa potilasta potilasvahinkoon liittyvissä asioissa
- tiedottaa potilaan oikeuksista
- toimia potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi
- Potilasasiamies ei ota kantaa potilaan taudinmääritykseen tai hoidon sisältöön. Hänen yhteystietonsa saat hoitopaikasta.

Muistutus tai kantelu

Jos potilaana tai hänen omaisenaan olet tyytymätön terveydenhuollossa saatuun hoitoon tai kohteluun, asia kannattaa heti ottaa puheeksi hoitohenkilökunnan kanssa. Jos ongelmaa ei saada tyydyttävästi selvitettyä tai ratkaistua, potilaalla tai hänen omaisellaan on oikeus tehdä kirjallinen muistutus hoitavaan yksikköön tai ääritilanteessa kannella asiasta. Muistutukseen on saatava vastaus kohtuullisessa ajassa (noin 1 kk).

Terveydenhuoltoa koskeva kantelu tehdään vapaamuotoisesti tai kantelulomakkeella siihen aluehallintovirastoon, jonka alueella potilas on ollut hoidettavana. Jos hoitovirhe-epäily koskee hoidossa menehtyneen tai vaikeasti vammautuneen potilaan hoitoa, kantelu tehdään Valviraan.

Kantelusta tulee käydä ilmi se laitos tai ammattihenkilö, jonka toimintaan kantelija on tyytymätön, sekä ne perusteet, joiden takia hoito tai menettely on koettu epäasianmukaisena. Myös kantelijan nimi, osoite ja muut mahdolliset yhteystiedot tulee mainita selvästi.

Kantelun tutkiminen on maksutonta ja se käsitellään puolueettomasti. Aluehallintovirasto antaa kanteluun kirjallisen päätöksen

Lisätietoja mm. täältä

Aluehallintovirasto <https://avi.fi/asioi/henkiloasiakas/ohjaus-ja-neuvonta/potilaan-asema-ja-oikeudet>

Finlex <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1992/19920785>

Sosiaali- ja terveysministeriö <https://stm.fi/potilaan-oikeudet>

Psykologipalvelu Magga

Omavalvontasuunnitelma

Salla Magga

Psykologi, psykoterapeutti

Vastaanoton osoite:

Linnankatu 12 aB 24

20100 Turku

p. 041-3117336

psykologipalvelumagga@gmail.com

Potilasasiavastaava

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (VARHA) potilasasiavastaava

p. 02 313 2399 puhelinaika: ma-pe klo 8-15.30

potilasasiavastaava@varha.fi

lisätiedot: <https://www.varha.fi/fi/asiointikanavat/potilasasiavastaava>

Päivitetty 1.4.2026